

NAMA :
ALAMAT :
.....
TARIKH :
NO. TELEFON :

**Yang Amat Berusaha,
Pentadbir Tanah,
Pejabat Tanah dan Jajahan Machang,
18500 Machang,
Kelantan.**

Tuan,

PERMOHONAN CETAKAN GERAN/HAKMILIK BARU BAGI MENGGANTIKAN GERAN/HAKMILIK ROSAK

Adalah dengan segala hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Sukacita kiranya pihak tuan dapat mencetak geran/hakmilik baru bagi menggantikan geran/hakmilik yang telah rosak. Butiran geran/hakmilik tersebut adalah seperti berikut :

MUKIM :
GM/HSM :
LOT/PT :

3. Sehubungan dengan itu, disertakan bersama dokumen seperti di bawah untuk rujukan dan tindakan tuan selanjutnya.

- a. Cabutan Hakmilik Tanah Terlibat**
- b. Resit Hasil Tahun Terkini**
- c. Salinan Kad Pengenalan Pemohon atau Tuan Tanah**
- d. Geran Asal**

Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan amatlah dihargai.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

(.....)